

Forretningsbetingelser for brug af "JobFee"

Nærværende forretningsbetingelser er gældende ved anvendelse af JobFee, samt ved medlemskab af Klub JobFee.

Definitioner

- **Arbejdsgiver / virksomhed:**
Virksomhed, organisation eller offentlig myndighed m.v., der som arbejdsgiver opretter en eller flere jobannoncer på JobFee.
- **Kandidat:**
Person, som bliver anbefalet og/eller opnår job via JobFee.
- **Finder:**
Person, som anbefaler en eller flere kandidater til et job via JobFee og som er medlem af Klub Jobfee.
- **Rekrutteringsbureau:**
Virksomhed, som på vegne af en arbejdsgiver varetager ansættelsesprocedurer, f.eks. annoncering og afholdelse af ansættelsessamtaler.
- **Finderfee**
Belønning, som medlemmer af Klub Jobfee har mulighed for at opnå ved at anbefale en kandidat til et job via JobFee.
- **Jobfee:**
Belønning som en kandidat har mulighed for at opnå, hvis ansættelse sker igennem JobFee.
- **Klub Jobfee:**
Efter oprettelse af sin profil er man automatisk medlem af Klub Jobfee og har dermed adgang til et unikt netværk i forbindelse med jobsøgning og jobannoncering. Virksomheder der annoncerer på JobFee er ikke automatisk medlem af Klub Jobfee, men kan oprette personprofil.
- **Profil:**
 - virksomhedsprofil: Data om den pågældende virksomhed, som er registreret på JobFee
 - personprofil: Data om den pågældende person, som er registreret på JobFee.

1. Arbejdsgiver (virksomhed)

1.1. Annoncering

- 1.1.1. Virksomheder, der annoncerer efter arbejdstagere på JobFee skal overholde de herfor til enhver tid gældende vilkår for annoncering. JobFee er ved offentliggørelse på hjemmesiden til enhver tid berettiget til at ændre bestemmelserne for annoncering.
- 1.1.2. Jobannoncen vil være synlig på JobFee, når vilkår er godkendt af virksomheden, og når JobFee endeligt har godkendt virksomheden og virksomhedens annonce. (Virksomheden vil pr. e-mail blive informeret om offentliggørelsestidspunkt).
- 1.1.3. Jobannoncer på JobFee er aktive 30 dage efter annoncens godkendelse – annoncen kan herefter genkøbes ud fra de til enhver tid gældende priser.
- 1.1.4. Virksomhedens logo vil kun blive brugt ved annoncering – Logo skal være virksomhedens eget – Fremsendes som Jpeg, PDF eller EPS fil.
- 1.1.5. Sign-on fee og finderfee er valgfrit ved oprettelse af jobannonce, men ved et sådanne er sign-on fee minimum 10.000,00 og finderfee minimum 5.000,00.

1.1.6. Virksomheden bærer det fulde ansvar for indholdet i jobannoncen – JobFee forbeholder sig ret til at foretage ændringer i annoncen, hvis indholdet ikke overholder JobFee' forretningsbetingelser.

1.2. **Betalingsbetingelser**

1.2.1. Virksomheden modtager faktura umiddelbart efter aktivering af jobannoncen på JobFee – fakturaen fremsendes til mailadresse som blev anvendt ved profiloprettelse.

1.2.2. Ved for sen indbetaling pålægges administrationsgebyr i forbindelse med rykker ud fra de til enhver tid gældende takster

1.2.3. Rettidig indbetaling er 14 dage netto fra fakturadato.

1.3. **Udbetaling af finderfee og sign-on fee.**

1.3.1. Virksomheden forpligter sig til at udbetale de annoncerede finder- og sign-on fees, såfremt ansøgningen er sendt via JobFee.

1.3.2. Udbetaling af såvel finderfees som sign-on fees foretages direkte mellem virksomheden, finder og/eller den ansatte kandidat. Fees kan ikke kræves udbetalt af eller via JobFee. JobFee er uden ansvar i tilfælde hvor en part mener sig berettiget til et fee som en anden part ikke kan eller vil udbetale.

1.3.3. Under forudsætning af at finderen har overholdt de i pkt. 3.4.2. anførte retningslinier er virksomheden forpligtet til at udbetale finderfee.

1.4. **Personoplysninger**

1.4.1. Virksomheder, der annoncerer på JobFee, vil ikke modtage oplysninger om anbefalede kandidater, før JobFee og kandidaten selv har accepteret. JobFee er berettiget til på enhver måde at lade sig repræsentere af BW Consult samt at lade opgaver løse af denne BW Consult. Ved bestand fra BW Consult vil virksomheden blive kontaktet enten af BW Consult - eller ved kandidatens egen ansøgning igennem JobFee.

1.4.2. JobFee eller BW Consult videregiver - eller sælger ikke private oplysninger om brug af JobFee til anden tredjepart.

2. **Kandidater (Den anbefalede)**

2.1. Når en kandidat er blevet anbefalet af en "finder" skal kandidaten acceptere forretningsbetingelserne før JobFee har registreret anbefalingen. Ved accept bliver kandidaten medlem af Klub Jobfee og JobFee kan benyttes på lige vilkår med øvrige medlemmer. Hvis kandidaten ikke har accepteret inden 7 dage, forbeholder JobFee sig ret til at kontakte kandidaten.

2.2. JobFee videregiver ikke personoplysninger og eller CV om kandidaten til arbejdsgivere. Kandidaten fremsender selv ansøgning til virksomheden ved at benytte ansøgningsfunktion på medlemssiden. JobFee har herefter ikke indflydelse på det videre forløb og kan ikke drages til ansvar. Er arbejdsgiveren interesseret i kandidaten, modtager kandidaten direkte besked fra virksomheden – JobFee bliver kun indblandet, såfremt kandidaten bliver ansat, og der er finder- og eller jobfee indblandet.

2.3. Hvis annonceringen sker med hjælp fra BW Consult, vil BW Consult kontakte den anbefalede kandidat og agere ud fra gældende vilkår for BW Consult ydelsen.

3. **Klub Jobfee medlemmer**

3.1. **Brug af JobFee og dens funktioner**

3.1.1. Finder må inden for den i jobannoncen fastsatte frist anbefale en eller flere kandidater til et job, som en arbejdsgiver har annonceret om på JobFee.

3.1.2. Finder må kun anbefale personer via JobFee, når finderen har kendskab til vedkommendes fornavn, efternavn og e-mailadresse – mobil nr. er valgfrit

3.1.3. En finder er ikke berettiget til finderfee, såfremt JobFee berettiget har deaktiveret eller slettet en arbejdsgivers jobannoncer inden udløbet af fristen for at anbefale en kandidat.

3.1.4. Anbefaler en person sig selv til en ansættelse bortfalder retten til finderfee og jobfee.

3.1.5. Der må kun anbefales personer som for finderen virker kvalificeret til jobbet – Gentagne fejl kan efter skøn fra JobFee medføre en skriftlig advarsel (f.eks. pr. e-mail) og efterfølgende udelukkelse fra JobFee.

3.1.6. Medlemmer vil løbende modtage mails med seneste jobannoncer, tilbud mv. hvilket ikke kan fravælges som medlem.

3.2. Profil

- 3.2.1. Det er gratis at oprette og bruge én profil hos JobFee.
- 3.2.2. For at oprette en profil hos JobFee, skal brugeren være fyldt mindst 18 år ved oprettelsen. Det er brugere af JobFee tilladt at indrykke eget portrætbillede.
- 3.2.3. Brugeren skal have en gyldig mail adresse.
- 3.2.4. Såfremt en bruger ikke har været logget ind på sin profil på JobFee i løbet af seks sammenhængende måneder, forbeholder JobFee sig ret til at kontakte brugeren via e-mail eller telefon.
- 3.2.5. JobFee er berettiget til at deaktivere og slette en profil, der gennem længere tid ikke har været benyttet.
- 3.2.6. Medlemmer af Klub Jobfee kan til enhver tid slette egne profiler, inklusive indholdet af alle informationer, afgivet via JobFee. Sletning af en profil medfører at medlemskabet af Klub Jobfee ophører.
- 3.2.7. Medlemmer må kun oprette én profil pr. person.
- 3.2.8. Personer, der er erhvervs-mæssigt beskæftiget med at formidle ansættelse gøres udtrykkeligt opmærksom på, at det kan være i strid med lovgivningen, herunder straffeloven, personligt at modtage en finderfee.

3.3. Log-in og kodeord

- 3.3.1. Til brug for oprettelse af profiler på JobFee skal personbrugere og virksomheder vælge en log-in e-mail og et kodeord. Alle brugere har pligt til at hemmeligholde kodeordet.
- 3.3.2. Såfremt brugeren får viden eller mistanke om, at kodeordet er kommet til uvedkommendes kendskab, skal vedkommende straks skifte kodeordet i personoplysningerne og/eller kontakte JobFee.
- 3.3.3. JobFee forbeholder sig ret til at skifte kodeordet, såfremt der er mistanke om misbrug.
- 3.3.4. JobFee forbeholder sig ret til uden varsel, at lukke for en brugers adgang til JobFee hvis brugeren har handlet i strid med forretningsbetingelserne. En evt. udelukkelse kan medføre bortfald af retten til fees.

3.4. Betingelser for opnåelse og udbetaling af finderfee

- 3.4.1. En finder har krav på at modtage finderfee, når betingelserne herfor i punkt 3.4.2. er opfyldt.
- 3.4.2. Følgende betingelser skal være opfyldt for, at en finder opnår ret til udbetaling fra virksomheden:
 - 3.4.2.1. Finderen skal ved anbefaling have anvendt funktionen "anbefal kandidat" – hvis anbefalingen sker via andre mail-programmer vil den ikke blive registreret i systemet, og finderens har ikke ret til finderfee.
 - 3.4.2.2. Det er til enhver tid brugerens eget ansvar at tjekke, om anbefalingen er gået korrekt igennem – en korrekt afsendt anbefaling vil udløse en bekræftelse per mail til finderens.
 - 3.4.2.3. Arbejdsgiveren skal have indgået bindende aftale om ansættelse af den kandidat, som finderens har anbefalet. Denne betingelse er opfyldt, uanset om ansættelsen er tidsbegrænset eller ej. Ansættelseskontrakten kan have en 3 mdr. prøvetid – i så fald skal kandidaten være tiltrådt stillingen hos arbejdsgiveren og være ansat i mindst 1 dag efter prøvetiden. Bliver kandidaten ikke ansat efter endt prøvetid, vil finderfee ikke blive udbetalt.
 - 3.4.2.4. Hvis den ansatte kandidat bliver anbefalet af flere brugere fra JobFee, vil finderfee blive delt ligeligt imellem finderens.
 - 3.4.2.5. De oplysninger, som finderens i sin anbefaling har opgivet om kandidaten, skal alle være korrekte og nøjagtige – f.eks. kandidatens fornavn, efternavn og e-mail.
 - 3.4.2.6. Hvis kandidaten senest 6 måneder efter udløbet af ansøgningsfristen - og hvis en sådan ikke er angivet, da efter 8 måneder efter at finderens har anbefalet kandidaten – påbegynder ansættelsesforhold hos arbejdsgiveren – uanset om ansættelsesaftalen vedrører et andet job, end det finderens har anbefalet kandidaten til. Dette gælder dog ikke, såfremt arbejdsgiveren har

ansat kandidaten på baggrund af en senere jobannonce med væsentligt ændret jobindhold på JobFee.

3.4.2.7. Finderen skal via mail oplyse navn, adresse og cpr- eller CVR-nummer samt oplysninger om bank og kontonummer, inden udbetaling af finderfee finder sted.

3.4.2.8. En finder skal være fyldt mindst 18 år ved oprettelse af profil og anbefaling.

3.5. Afvigelser for udbetaling

3.5.1. Hvis finder selv har søgt jobbet, har finder ikke ret til finderfee.

3.5.2. Finderfee vil blive udbetalt af virksomheden jf. 1.2.3. og 3.4.2.

Hvis virksomheden ikke udbetaler finderfee, kan virksomheden drages retsligt til ansvar. JobFee kan ikke drages til ansvar for virksomhedens misligholdelse af JobFee's forretningsbetingelser.

3.5.3. Den udbetalingsberettigede bærer alene risikoen for, at afgivne oplysninger om navn, adresse, cpr-nummer/CVR-nummer og bankkontooplysninger er korrekte og ajourførte.

3.6. Indberetning til SKAT.dk

3.6.1. Virksomheden indberetter oplysninger om udbetaling af finderfee til SKAT, når finderen er en fysisk person. Finderfee indberettes til SKAT som b-indkomst.

4. Offentlige forum

4.1. Alle brugere af JobFee skal til enhver tid anvende en normal og sober tone i forbindelse med anvendelse af blog, livechat og andre fora. Brug af ord, vendinger eller andet som kan virke stødende på andre personer er ikke tilladt. Indlæg som er direkte eller indirekte skadende for JobFee og/eller andre virksomheder er ikke tilladt og brugere der har indrykket sådanne indlæg risikerer at blive retsforfulgt.

4.2. Oprettelse af indlæg som ikke har relevant indhold i forhold til de af JobFee forud definerede forums eller indlæg vil blive fjernet uden varsel – og kan medføre udelukkelse.

5. Tilbud fra JobFee

5.1. Enhver tilbud, som er tilgængeligt gennem JobFee, kan kun benyttes af medlemmer af JobFee.

5.2. Ved ethvert misbrug eller forsøg herpå vil brugeren blive slettet fra JobFee.

5.3. JobFee kan på ingen måder drages til ansvar, hvis tilbudsgiveren ikke overholder "aftalen" – men JobFee vil meget gerne underrettes herom.

6. Ændring af vilkår

6.1. JobFee forbeholder sig ret til ensidigt og uden varsel at ændre eller opsige disse vilkår. Ændrede vilkår har virkning fra offentliggørelsen herom på JobFee. JobFee kan sende e-mail med bindende virkning med meddelelse om ændring eller afskaffelse af vilkårene til den e-mail, som senest er oplyst af brugeren på JobFee.

7. Godkendelse af vilkår

7.1. Vilklårene anses som tiltrådt, når virksomheden eller personbrugeren opretter sin konto/profil og eller jobannonce på JobFee og i den forbindelse godkender betingelserne.

8. Kommunikation

8.1. Al forpligtende kommunikation vedrørende JobFee kan, med mindre andet er skriftligt meddelt til JobFee, med forpligtende virkning for en finder eller en kandidat sendes af JobFee til den log-in e-mail, som brugeren har oplyst, jf. punkt 3.2.3., ligesom en finder eller en kandidat tilsvarende er forpligtet af al kommunikation, som sendes fra den pågældende e-mail til JobFee.

9. Priser på JobFee

9.1. Det er gratis for klubmedlemmer at oprette sin profil og benytte JobFee.

9.2. Annoncering på JobFee følger de til enhver tid gældende priser for virksomheder

10. Lovvalg og værneting

10.1. Dansk ret finder anvendelse på enhver tvist, som måtte udspringe af denne aftale.

10.2. Retsager mellem parterne skal anlægges ved Retten i Roskilde som er hjemting for JobFee.

11. Fortrolighed

11.1. Alle personoplysninger bliver behandlet og opbevaret som Persondataloven foreskriver

11.2. JobFee må ikke benyttes til spam eller lignende.